

Protokoll från Vänerns vattenvårdsförbunds ordinarie årsmöte den 21 april i Mariestad

1. Stämmans öppnande

Mats Andersson, ordförande Vänerns vattenvårdsförbund och Karin Reboli, ordförande kommunfullmäktige Mariestads kommun, hälsade alla välkomna till mötet och förklarade stämman öppen.

2. Val av ordförande och sekreterare för stämman

Karin Reboli, ordförande kommunfullmäktige Mariestads kommun, föreslogs som ordförande för stämman och Jonas Andersson, Länsstyrelsen Västra Götaland, föreslogs som sekreterare.

Stämman beslutade enligt förslagen.

3. Val av två justerare

Karin Adolfsson, Kristinehamns kommun och Anders Enholm, Stora Enso Skoghalls bruk, föreslogs som protokolljusterare.

Stämman beslutade enligt förslagen.

4. Fråga om föreningsstämman är stadgeenligt utlyst

Kallelse med årsmöteshandlingar skickades ut digitalt till samtliga medlemmar samt publicerades på hemsidan den 10 mars 2026.

Stämman fann mötet vara stadgeenligt utlyst.

5. Fastställande av röstlängd

Vid stämman närvarande 32 personer både medlemmar och stödjande medlemmar. Deltagande stämdes av mot deltagarlista. En medlem har en röst, stödjande medlem har ej rösträtt i händelse av votering.

Stämman beslutade att den gemensamma närvaron på mötet kunde godkännas som röstlängd.

6. Verksamhetsberättelse, ekonomisk redovisning samt revisorernas berättelse för det gångna verksamhetsåret (bilaga 3, 4 och 5)

Sara Peilot, verksamhetsledare Vänerns vattenvårdsförbund, presenterade verksamhetsberättelsen och drog den ekonomiska redovisningen för 2025. Sara läste upp revisionsberättelsen som hade undertecknats av revisorerna Bo Pettersson, Kristinehamns kommun och Stig Karlsson, Länsstyrelsen i Västra Götalands län i Mariestad den 21 mars 2026

Stämman beslutade att godkänna handlingarna.

7. Fråga om ansvarsfrihet för styrelsen för det gångna verksamhetsåret.

Stämman beviljade styrelsen ansvarsfrihet för verksamhetsåret 2025.

8. Framställande av antalet styrelseledamöter intill nästa ordinarie föreningsstämma

Stämman föreslog att antalet styrelseledamöter fortsatt är oförändrad med en ordförande samt sju ledamöter och sju ersättare.

Stämman beslutade enligt förslaget.

9. Val av ordförande för förbundet intill nästa ordinarie föreningsstämma (bilaga 6)

Mats Andersson, Vänersborgs kommun (OMVAL)

Stämman beslutade enligt förslaget.

10. Val av styrelseledamöter jämte ersättare intill nästa ordinarie föreningsstämma (bilaga 6)

Som ledamöter på två år föreslogs:

Markus Persson, Billerud Sweden AB Gruvöns bruk (OMVAL)

Tommie Bodin, Kristinehamns kommun (OMVAL)

Kajsa Edbom, LRF Värmland (OMVAL)

Katarina Kuzmanovic, Västra Götalandsregionen (OMVAL)

Som ersättare på två år föreslogs:

Frida Nilsson, Lidköpings kommun (NYVAL)

Morgan E Andersson Melleruds kommun (OMVAL)

Josefina Guttman, LRF Västra Götaland (OMVAL)

Som ersättare på ett år föreslogs:

Ann Gustafsson, Akzo Nobel Adhesives AB (OMVAL)

Fyllnadsval ersättare på ett år föreslogs:

Anna Asplund Nordic Paper Bäckhammar (NYVAL)

Stämman beslutade enligt förslagen.

11. Val av två revisorer jämte två ersättare för verksamhetsåret 2026 (bilaga 6)

Som ordinarie revisorer på ett år föreslogs:

Stig Karlsson, Länsstyrelsen i Västra Götalands län (OMVAL)

Bo Pettersson, Kommunrevisionen Kristinehamns kommun (OMVAL)

Som ersättare revisorer på ett år föreslogs:

Jan Mastera, Länsstyrelsen i Västra Götalands län (OMVAL)

Rolf Larsson, kommunrevisionen Kristinehamns kommun (OMVAL)

Stämman beslutade enligt förslagen

12. Val av valberedning om tre personer, varav en sammankallade (bilaga 6)

Som valberedning på ett år föreslogs:

Linda Nilsson, Länsstyrelsen Värmland, *sammankallande* (OMVAL)

Tomas Gustafsson, Stora Enso Skoghalls Bruk (OMVAL)

Anja Rech, Kristinehamns kommun (NYVAL)

Stämman beslutade enligt förslagen

13. Antagande av nya medlemmar (bilaga 7)

Förbundet har 72 medlemmar i dagsläget, varav 33 stödjande.

Förslag till ny medlem är Kårtorps Säteri AB. Företaget har sitt säte i Götene kommun.

Stämman godkände förslaget.

14. Fastställande av medlemsavgift, undersökningsavgift och fördelningsplan för 2027 (bilaga 8)

Styrelsens förslag till årsmötet är att medlemsavgiften är oförändrad på 800 kr.

Styrelsens förslag till årsmötet är att undersökningsavgiften fortsatt föreslås justeras årligen med faktorprisindex för konsulttjänster K21 (tidigare K84) med oktober som basmånad, enligt fördelningsplan (bilaga 8) tills årsmötet beslutar om annat upplägg. Förslaget är att vi fortsätter med indexuppräknning även för verksamhetsåret 2027.

Stämman godkände förslagen.

15. Fastställande av reviderat arbetsprogram och kostnadsbudget för verksamhetsåret 2026 (bilaga 9 och 10)

Sara Peilot presenterade förslag till reviderat arbetsprogram för verksamhetsåret 2026.

Vänerdagen kommer även under 2026 att ingå i *Vänerforum – Fisk och Vatten* den 1-2 oktober i Karlstad och kommer att arrangeras tillsammans med Vänersamarbetet, Vänerresurs 2.0, Laxfonden och Samförvaltning fisk i Vänern.

Sara informerade om de undersökningar som sker inom den nationella miljöövervakningen i Vänern 2026, som löper på enligt plan. SLU genomför Vattenkemi, växtplankton, djurplankton, bottenfauna i utsjön. En vecka i juni genomförs inventering av fågelskärl. SLU sammanställer vattenkvalitet i tillflöden och utlopp. Ekoräkning av fisk utförs av SLU Aqua i augusti. Greensway fortsätter med den stråkvisa inventering av Vänerns stränder och Calluna kommer att genomföra undersökningar av miljögifter i fisk. När det gäller miljöövervakningen av miljögifter i fisk, så tas även de sju lokaler i år i norra Vänern som endast går vart tredje år.

Under året kommer Sara behöva bistå HaV i arbete med revision av delprogrammet Stora sjöar, där även miljöövervakningsprogrammen i Vättern och Mälaren ingår. Jonas Andersson fortsätter projektleda arbete med samförvaltning fiske i Vänern.

Vattenvårdsförbundet fick beviljat till en fortsättning av LOVA åtgärdssamordning Vänern 2026. Amanda Dahl har arbetat som åtgärdssamordnare fram till och med april. Flera projekt är på gång bland annat på Kållandsö där Lidköpings kommun och flera markägare deltar och Ölmeviken där bland annat Länsstyrelsen i Värmland deltar.

Några pågående projekt under året som vattenvårdsförbundet deltar i är bland annat Vattenkemi i Vänerbäckar, Högskolan i Skövdes projekt om ullhandskrabban, samt kommunikationsprojektet *Från data till dialog*, där Mälarens Vattenvårdsförbund är projektledare.

Sara går igenom reviderad kostnadsbudget för 2026.

Stämman godkände förslagen till reviderat arbetsprogram och budget för 2026.

16. Fastställande av arbetsprogram och kostnadsbudget för verksamhetsåret 2027 (bilaga 11 och 12)

Sara Peilot presenterade förslaget till arbetsprogram och budget för 2027.

Stämman godkände förslagen.

17. Övriga frågor

Inga frågor kom in under punkten övriga frågor.

Det inkom en uppmaning från Annika Kjellkvist, Saras chef om att medlemmarna skulle försöka få in fler medlemmar till förbundet, budgeten är tuff och området är för stort för Sara att klara av helt själv så ett medskick till samtliga medlemmar.

18. Stämmans avslutande

Ordförande Mats Andersson tackade för väl genomfört möte. Sara riktade ett stort tack till de styrelsemedlemmar som avgår.

Omvalda ordförande Mats Andersson förklarade Vänerns vattenvårdsförbunds årsstämma 2026 för avslutad.

Vid protokollet:

Jonas Andersson, sekreterare

Karin Reboli, ordf. årsstämman

Justerare:

Karin Adolfsson

Anders Enholm

Bilagor årsmöteshandlingar

Samtliga bilagor finns på Vänerns webb: [Årsmöte - Vänerns vattenvårdsförbund \(vanern.se\)](https://vanern.se)

Bilaga 1: Inbjudan och program till årsmötet

Bilaga 2: Dagordning

Bilaga 3-4: Verksamhetsberättelse 2025 och ekonomisk redovisning 2025

Bilaga 5: Revisorernas berättelse

Bilaga 6: Valberednings förslag

Bilaga 7: Ny medlem

Bilaga 8: Medlems-och fördelningsplan 2027

Bilaga 9: Reviderat arbetsprogram 2026

Bilaga 10: Reviderad budget 2026

Bilaga 11: Arbetsprogram 2027

Bilaga 12: Budget 2027

Bilaga 13: Uppdrag 2026 Vänerns vvf

Bilaga 14: Deltagare årsmötet